**ROMANIA**

**PRIMARIA ORASULUI BALAN**

**Str. 1 Decembrie nr.25 Loc. Balan Jud. Harghita cod 535200 Tel/Fax:+40-266-330.335; +40-266-330.325** [**www.balan.go.ro**](http://www.balan.go.ro/)

**Nr. \_\_\_\_\_\_\_/2021**

**ANUNȚ**

**PRIMĂRIA ORAȘULUI BĂLAN cu sediul în Bălan, str. 1 Decembrie nr. 25 anunţă scoaterea la concurs pe perioadă nedeterminată urmatorul post vacant:**

1. **SEF SERVICIU – personal contractual**

**în cadrul Serviciului Public de Apa, Canalizare si Salubrizare**

 La concurs pot participa persoane care indeplinesc următoarele **condiții generale :**

**a)**are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

**b)**cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

**c)**are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

**d)**are capacitate deplină de exerciţiu;

**e)**are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

**f)**îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

**g)**nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

**Conditii specifice pentru ocuparea postului:**

 **- Studii universitare absolvite cu diploma de licenta, respectiv studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta in domeniul inginerie;**

 **- Vechime in specialitatea studiilor – minimum 5 ani.**

**Conditii generale din fisa postului:**

* Raspunsuri la petitii din partea persoanelor fizice si juridice;
* Intosmirea de somatii pentru persoanele fizice si juridice;
* Corespondenta cu diverse institutii;
* Referate si rapoarte de specialitate.

 **Conditii specifice din fisa postului:**

* Are calitatea de ordonator tertiar de credite;
* Conduce si coordoneaza activitatea serviciului de apa, canalizare si salubrizare;
* Emite decizii cu character individual;
* Repartizeaza sarcinile si indatoririle de serviciu pentru fiecare angajat al serviciului;
* Supervizeaza activitatea personalului;
* Raspunde pentru calitatea apei potabile si calitatea apei deversate;
* Raspunde de retelele de apa si canalizare;
* Elaboreaza programme de modernizare tehnologica
* Realizeaza bugetul de venituri si cheltuieli;
* Stabileste lista de investitii anuala si prioritizeaza lucrarile;
* Raspunde de buna gestionare economic-financiara a serviciului public;
* Asigura reorientarea politicii de tarifare si finantare a activitatilor si investitiilor aferente serviciului.
* Asigura materiale, solutii si personalul necesar care se ocupa de dezinfectarea scarilor din blocuri, spatii de joaca, curtea scolilor si a gradinitelor, incintele scolilor si gradinitelor, trotuare, etc, in vederea prevenirii contaminării şi combaterii efectelor COVID-19

 **Actele necesare in vederea ocuparii, fara concurs, a postului de sef serviciu în cadrul Serviciului Public de Apa, Canalizare si Salubrizare sunt:**

**–**cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor [Legii nr. 190/2018](http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/220052) privind măsuri de punere în aplicare a [Regulamentului (UE) 2016/679](http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/201834) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare - anexele nr. 1, 2 și 4;

**–**copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;

**–**copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

**–**copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

**–**cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - anexa nr. 3;

**–**adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);

**–**curriculum vitae, model comun european;

**–**declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică (funcție publică) - anexa nr. 5.

**Data limita pana la cere se depun dosarele este:**

* 16 septembrie 2021 ora 10.00 pe adresa de email: k\_celina36@yahoo.com

 **Selectia dosarelor:**

 - Selectia dosareleor se va face in data de 16 septembrie 2021

 **Bibliografia necesara ocuparii postului:**

* Constituția României – art.22-57,
* OUG 57/2019- Codul administrativ, art.75-94 si art.105-109,
* Legea 53/2003 – Codul muncii, art.37-40 si art.247-252,
* L.51/2006 – privind serviciile comunitare de utilitati publice;
* L.241/2006 – privind serviciile de alimentare cu apa si de canalizare;
* L.211/2006 – privind regimul deseurilor;
* L.458/2002 – privind calitatea apei potabile.
* L. 107/1996 – Legea apelor romana actualizata;
* L.101/2006 – privind serviciul de salubrizare al localitatilor;
* Ordinul 111/2007 -privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor ;
* HG 246/2006 – Strategia nationala privind accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice;
* Ordinul 88/2007 - pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare ;
* ORDIN nr. 89 din 20 martie 2007 -pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apa şi de canalizare;

Balan,

 13.09.2021

 PRIMAR, INTOCMIT,

 IOJIBAN GHEORGHE Insp.Kovacs Marcelina