

Nr. 6973 /2026

ANUNȚ

PRIMĂRIA ORAȘULUI BĂLAN cu sediul în Bălan, str. 1 Decembrie nr. 25 organizeaza concurs in temeiul legal al art.XXII din Legea 141/2025 coroborat cu prevederile art.79 alin.(1) lit.c din Legea 448/2011- privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap , in vederea ocuparii pe perioadă nedeterminată a următorului post contractual vacant:

1. REFERENT DE SPECIALIATE I - MUZEOGRAF – personal contractual – 1 post cu 1/2 normă
în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Bălan,
Compartiment Cultură Educație Sport

Pentru a ocupa un post vacant, candidatul trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii generale prevazute la art.15 din H.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, precum si cele prevazute la art.77 si art.78 din Legea nr.448/2006 - privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. [118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. [76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Criterii specifice pentru ocuparea postului:

Avand in vedere ca este un concurs exclusiv pentru persoane cu dizabilitati – conditia este prezentarea unui certificat de incadrare in grad de handicap.

- Studii superioare absolvite cu Diploma de Liceanță în domeniul: Litere, Filologie, Istorie, Muzeografie, Geologie.
- Vechime în specialitatea studiilor – minim 7 ani.

Calendarul procedurii de concurs:

Concursul se desfășoară după următorul calendar, stabilit cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile:

1. În data de 30 septembrie 2026 – aducerea la cunoștința publică a condițiilor de participare la concurs, a bibliografiei, precum și a datelor de depunere a dosarelor,
2. Până în data de 14 octombrie 2026 se vor depune dosarele,
3. Pe data de 15 octombrie 2026 – selecția dosarelor și afișarea rezultatelor,
4. În data de 26 octombrie 2026, ora 10,00, proba scrisă,
5. În data de 29 octombrie 2026, ora 10,00, proba de interviu.

În vederea participării la concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, cel mai târziu în data de 07 octombrie 2026, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. [118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. [76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului

Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

h) certificate de încadrare în grad de handicap.

Copiile după actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documente originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Dosarele se depun la Compartimentul relații cu publicul până la data de 14 octombrie 2026.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

1. Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

TEMATICA: Partea a III-a Administrația publică locală: - Titlul I – Dispoziții generale – art.75, Titlul V Autoritățile Administrației publice locale – Cap. I Dispoziții generale art.105-109, Cap.III Consiliul Local, Secțiunea a 3-a – Mandatul, rolul și atribuțiile consiliului local – art.129-130, Cap.IV Primarul. Secțiunea a 2-a. Rolul și atribuțiile primarului art.154-158, Capitolul VIII Actele autorităților administrației publice locale art.195-200.

2. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

TEMATICA: Titlul I Principii generale art.1-14, Titlul II Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale art.22-53, Titlul III Autoritățile publice – Cap.V Administrația publică. Secțiunea a 2-a – Administrația publică locală art.120-123.

3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între bărbați și femei, republicată cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA: Cap.II Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii – art.7-13.

4. OG 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA: Capitolul II Dispoziții speciale. Secțiunea I Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie art.6-9.

5. Legea muzeelor și a colecțiilor publice 311/2003, republicată cu modificările și completările ulterioare:

TEMATICA : Integral

6. Legea 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil cu modificările și completările ulterioare:

TEMATICA: Cap.I-Cap.VIII

În toate cazurile se vor avea în vedere actele normative cu modificările publicate până la data de 07 octombrie 2026.

Relații suplimentare se pot obține la tel.0266-330325

Date contact secretar concurs: D-na Barok Gyongyver – 0266 330335.

Bălan,

24 septembrie 2026

Primar,
Iojiban Gheorghe

