

HOTĂRÂREA nr. 51 / 2024

privind aprobarea încheierii unui protocol de colaborare între Orașul Bălan , prin Consiliul Local Bălan, și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Harghita

Consiliul Local al orașului Bălan;

Întrunit în ședință ordinară în data de 21.05.2024

Luând în discuție proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. 49/62/17.04.2024 înaintat de d-l primar Iojiban Gheorghe cu privire la aprobarea încheierii unui protocol de colaborare între Orașul Bălan, prin Consiliul Local Bălan, și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Harghita, proiect avizat pentru legalitate de către secretarul general al UAT Oraș Bălan;

Constatând faptul că **proiectul de hotărâre este însoțit de documentele prevăzute de art. 136 alin. 8 din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ**, și anume:

1. raportul de specialitate cu nr. 2242 /2024 al Direcției de Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului Orașului Bălan;
2. referatul de aprobare cu nr. 2420/2024 al inițiatorului proiectului de hotărâre, respectiv al primarului orașului Bălan;
3. avizele consultative ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bălan, avize înregistrate cu nr. 138 /61/2024; 139 /61/2024 și 140 /61/2024;
4. avizul de legalitate cu nr. 54 76/2024 al secretarului general al Orașului Bălan;
5. adresa DGASPC Harghita, înregistrată la Primăria Bălan cu nr. 2170 /2024;

Având în vedere următoarele obiective:

- a) Respectarea și promovarea drepturilor oricărui copil din comunitate, îmbunătățirea calității vieții și serviciilor acordate copilului aflat în situație de risc și familiei acestuia, din comunitate.
- b) Instituirea unui cadru formal de colaborare și cooperare în activitatea de monitorizare, recuperare și integrare socială a copilului aflat în situație de risc, copilului care beneficiază de o măsură de protecție specială, a copilului cu dizabilități precum și persoanelor adulte cu dizabilități sau aflate în situație de risc.
- c) Delimitarea atribuțiilor, competențelor și responsabilităților celor două părți, conform legii, cu privire la respectarea și promovarea drepturilor copiilor aflați în situație de risc din comunitate și la activitatea de reabilitare a copilului și familiei, în vederea prevenirii separării copilului de părinții

săi, la activitatea de monitorizare a copiilor cu dizabilități precum și cu privire la persoanele adulte cu handicap sau aflate în nevoi.

d) Asigurarea de șanse egale pentru copilul/adultul aflat în situație de risc sau marginalizat social din comunitate în scopul integrării sociale, școlarizării, combaterea discriminării și respectarea dreptului la imagine.

e) Realizarea facilităților specifice pentru copii cu dizabilități sau cei aflați în dificultate prin acordarea de ajutoare de urgență, în vederea înscrierii la medicul de familie, accesul la servicii, acordarea drepturilor cuvenite sau în vederea protezării sau realizării unor intervenții medicale etc.

f) Sprijinirea accesului copiilor aflați în dificultate sau cu părinți plecați în străinătate precum și a familiilor acestora, la serviciile de informare și consiliere de la nivel local sau județean.

g) Demararea unor proiecte, în parteneriat, privind înființarea unor instituții de asistență și recuperare de tip socio-medical sau de zi pentru sprijinirea părinților și oferirea de servicii de recuperare/integrare socială a copilului cu dizabilități, în dificultate sau cu comportament deviant din comunitate.

h) Cooperarea părților în ceea ce privește colectarea de date și transmiterea la nivel central de situații centralizate prevăzute în legislație (fișele de monitorizare ale copiilor cu părinți plecați în străinătate, situația monitorizării copiilor cu dizabilități și alte categorii).

În baza art. 92 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ; Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative; Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea; Hotărârea Guvernului nr. 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie

și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state; Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap; Ordinul secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție; Ordinul secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului; Ordinul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice nr. 1985/1305/5805/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale; Ordinul ministrului sănătății și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 1306/1883/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 2298/2012 privind aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap; Ordinul Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr. 235/2023 privind aprobarea Metodologiei de admitere a persoanelor adulte cu dizabilități în mediul rezidențial, prevăzută la art. 13 din Legea nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative; Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale; art. 3, art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr.199/1997; art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată; Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative; Legea 554/2004 privind contenciosul administrativ; Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. e) coroborat cu alin. (9) lit. a) ; art. 139 alin. (1) și alin.(3) lit. f) ; art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, adoptă prezenta:

H O T Ă R Ă R E:

Art.1. Se aprobă încheierea unui protocol de colaborare între Orașul Bălan, prin Consiliul Local Bălan, și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Harghita,

Art.2. Se aprobă modelul protocolului de colaborare ce va fi încheiat cu entitatea prevăzută la art. 1 , conform Anexei nr. 1, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se mandatează primarul orașului Bălan, dl Iojiban Gheorghe, validat prin Încheierea nr. 1977 din data de 24 iunie 2016 a Judecătoriei Miercurea Ciuc, să semneze protocolul de colaborare conform modelului aprobat prin prezenta hotărâre.

Art.4 Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul orașului Bălan.

Art.5 Prezenta hotărâre se comunică entităților prevăzute la art. 1, Instituției Prefectului – Județul Harghita, Primarului orașului Bălan, DAGSPC Harghita și se aduce la cunoștință publică prin afișare.

Art.6.. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Consiliul Local Bălan în termen de 30 de zile de la aducerea la cunoștință publică, iar în cazul în care contestatorul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației sale, se poate adresa instanței de contencios administrativ în termen de 6 luni de la data primirii răspunsului la plângerea prealabilă sau de la data la care ar fi trebuit să primească acest răspuns.

Bălan, 21.05.2024.

Semnează

Președinte de ședință

Popa Constantin



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar general UAT Oraș Bălan

jur. Toader Ovidiu

Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Harghita
Nr. înreg. / /2024

Municipiul/Orașul/Comuna
Nr. înreg. / /2024

PROTOCOL DE COLABORARE

încheiat astăzi/2024

Prezentul protocol se încheie între:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Harghita, denumită în continuare **Direcția**, cu sediul în municipiul Miercurea-Ciuc, P-ța Libertății nr. 5, reprezentată prin d-ul, **ELEKES ZOLTÁN**, în calitate de **director general**, de o parte și

Municipiul/Orașul/Comuna

cu sediul în Municipiul/Orașul/Comuna nr....., județul Harghita, reprezentat prin d-ul/dna în calitate de primar pe cealaltă parte, care, având în vedere prevederile legale specifice, respectiv:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;
- Hotărârea Guvernului nr. 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de

violență în familie și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state;

- Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.
- Ordinul secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție;
- Ordinul secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;
- Ordinul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice nr. 1985/1305/5805/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- Ordinul ministrului sănătății și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 1306/1883/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 2298/2012 privind aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap;
- Ordinul Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități nr. 235/2023 privind aprobarea Metodologiei de admitere a persoanelor adulte cu dizabilități în mediul rezidențial, prevăzută la art. 13 din Legea nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative

Au decis încheierea prezentului Protocol de colaborare, în următoarele condiții:

I. Scopul protocolului:

Prezentul Protocol de colaborare, se încheie cu scopul de a delimita și stabili în mod clar, obiectiv, concret și coerent obligațiile ce revin părților cât și mijloacele, modalitățile și termenele de comunicare a datelor și informațiilor privitoare la activitatea lor în vederea eficientizării activității, îmbunătățirii serviciilor și prestațiilor către beneficiari precum și eliminării unor deficiențe ce țin de interpretarea neunitară a legislației specifice activității fiecăreia dintre părți.

II. Obiectivele protocolului:

Prin prezentul Protocol de colaborare, părțile convin termenii și condițiile colaborării pentru desfășurarea activităților referitoare la:

- a) Respectarea și promovarea drepturilor oricărui copil din comunitate, îmbunătățirea calității vieții și serviciilor acordate copilului aflat în situație de risc și familiei acestuia, din comunitate.
- b) Instituirea unui cadru formal de colaborare și cooperare în activitatea de monitorizare, recuperare și integrare socială a copilului aflat în situație de risc, copilului care beneficiază de o

măsură de protecție specială, a copilului cu dizabilități precum și persoanelor adulte cu dizabilități sau aflate în situație de risc.

c) Delimitarea atribuțiilor, competențelor și responsabilităților celor două părți, conform legii, cu privire la respectarea și promovarea drepturilor copiilor aflați în situație de risc din comunitate și la activitatea de reabilitare a copilului și familiei, în vederea prevenirii separării copilului de părinții săi, la activitatea de monitorizare a copiilor cu dizabilități precum și cu privire la persoanele adulte cu handicap sau aflate în nevoi.

d) Asigurarea de șanse egale pentru copilul/adultul aflat în situație de risc sau marginalizat social din comunitate în scopul integrării sociale, școlarizării, combaterea discriminării și respectarea dreptului la imagine.

e) Realizarea facilităților specifice pentru copii cu dizabilități sau cei aflați în dificultate prin acordarea de ajutoare de urgență, în vederea înscrierii la medicul de familie, accesul la servicii, acordarea drepturilor cuvenite sau în vederea protezării sau realizării unor intervenții medicale etc.

f) Sprijinirea accesului copiilor aflați în dificultate sau cu părinți plecați în străinătate precum și a familiilor acestora, la serviciile de informare și consiliere de la nivel local sau județean.

g) Demararea unor proiecte, în parteneriat, privind înființarea unor instituții de asistență și recuperare de tip socio-medical sau de zi pentru sprijinirea părinților și oferirea de servicii de recuperare/integrare socială a copilului cu dizabilități, în dificultate sau cu comportament deviant din comunitate.

h) Cooperarea părților în ceea ce privește colectarea de date și transmiterea la nivel central de situații centralizate prevăzute în legislație (fișele de monitorizare ale copiilor cu părinți plecați în străinătate, situația monitorizării copiilor cu dizabilități și alte categorii).

III. Obligațiile părților:

1. Obligații comune ale părților:

- a) Părțile se obligă să găsească soluții comune, bazate pe interesul superior al copilului, pentru situațiile care pot duce la separarea copilului de părinții săi, fiecare parte în funcție de obligațiile prevăzute în legislația în domeniu! protecției copilului și actele normative în vigoare, măsura de protecție specială fiind ultima soluție;
- b) Părțile se vor informa reciproc cu privire la problemele care apar pe parcursul evaluării, verificării și monitorizării cazurilor de copii și familii aflate în situații de risc, a copiilor cu părinți plecați în străinătate, a copiilor cu tulburări de comportament sau cu dizabilități în scopul găsirii de soluții comune în rezolvarea acestora;
- c) Părțile vor coopera la desfășurarea oricăror evenimente importante în domeniul protecției copilului, prin desfășurarea de campanii de promovare în vederea respectării drepturilor copilului și vor asigura participarea și implicarea reprezentanților lor la acțiunile organizate în comun;
- d) Părțile se obligă să colaboreze în vederea cunoașterii și punerii în practică a legislației specifice domeniului protecției speciale a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părintească;
- e) Părțile se obligă să se consulte în vederea îmbunătățirii strategiei județene de reformă a sistemului de protecție a copilului, în concordanță cu legislația în vigoare;
- f) Părțile se vor consulta reciproc în vederea elaborării și implementării unor proiecte privind asigurarea protecției speciale a copiilor, pentru a se determina, de comun acord măsura în care pot participa, în funcție de resursele proprii la punerea în practică a proiectelor în cauză;
- g) Părțile se obligă să-și comunice reciproc survenirea oricărui eveniment care ar putea afecta, în orice mod, raporturile dintre ele, astfel cum acestea sunt configurate de legislația în vigoare la momentul respectiv.

2. Obligațiile Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita:

- a) Să asigure coordonarea și îndrumarea metodologică a activităților de asistență socială;

- b) Să asigure la nivel județean aplicarea unitară a legislației în domeniul protecției copilului, persoanelor cu dizabilități, a persoanelor vârstnice și a oricăror persoane aflate în nevoie socială;
- c) să organizeze întâlniri periodice personalul compartimentului de asistență socială;
- d) Să utilizeze metoda managementului de caz pentru toți copiii aflați în evidență;
- e) Să evalueze periodic asistenții maternali profesioniști angajați și să facă propuneri Comisiei pentru Protecția Copilului Harghita privind reatestarea, suspendarea sau retragerea Atestatului de asistent maternal profesionist, în funcție de situație;
- f) Să evalueze periodic situația copiilor aflați în sistemul de protecție și să facă propuneri Comisiei pentru Protecția Copilului Harghita sau instanței de judecată, privind încetarea/menținerea/modificarea măsurii de protecție specială, adopție;
- g) Să pună la dispoziția familiilor cu copii aflați în situații de risc, a familiilor cu copii cu dizabilități și a oricărui copil sau persoane din comunitate, care solicită sprijin, servicii de consiliere, informare, protecție specială etc., în funcție de situație;
- h) Să respecte și să îndeplinească obligațiile prevăzute în Ordinul MMFPSPV nr. 1985/1305/5805/2016;
- i) să completeze dosarele copiilor care necesită o măsură de protecție specială, cu documentele înaintate de către primăria de domiciliu și să întocmească toată documentația prevăzută de legislația în domeniul protecției copilului pentru susținerea cazului în Comisia de Protecție a Copilului sau în fața instanței Judecătorești;
- j) Să acorde la cerere asistența tehnică necesară pentru crearea și formarea structurilor comunitare consultative ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială și protecția copilului;
- k) Să verifice periodic ritmicitatea și calitatea procesului de protecție, condițiile în care copilul este îngrijit, crescut, educat în familie, condițiile generale de dezvoltare fizică/psihică și de integrare socială;
- l) Să colaboreze și să mobilizeze autoritățile locale, instituțiile medicale și educaționale în sensul implicării active în procesul de recuperare, integrare socială și școlarizare a copilului care beneficiază de o măsură de protecție precum și a copilului în situație de risc sau cu dizabilități din comunitate;
- m) Să vină în sprijinul primăriei prin instrumentarea cazurilor de copii aflați în situație de risc, care necesită plasament în regim de urgență, a mamelor gravide sau a mamei și copiilor victime ale violenței domestice, să țină legătura cu persoana desemnată cu monitorizarea copilului cu dizabilități cu scopul evaluării progreselor realizate și gradului de realizare a obiectivelor incluse în planul de recuperare;
- n) Să publice pe site-ul DGASPC Harghita informațiile referitoare la furnizorii de servicii sociale, serviciile sociale din județ licențiate, legislația aplicabilă, Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, etc.;
- o) Să informeze Compartimentul de asistență socială cu privire la modificările legislative apărute în domeniul de activitate;
- p) Să transmită acordului în termen legal (5 zile) privind opțiunea exprimată de persoana cu dizabilitate/reprezentant legal;

3. Obligațiile Municipiului/Orașului/Comunei

- a) să înființeze la nivelul aparatului de specialitate al primarului - Compartimentul de Asistență Socială;
- b) identificarea, evaluarea și instrumentarea cazurilor sociale cu copii aflați în situații de risc, cu copii ai căror părinți sunt plecați în străinătate, monitorizarea copiilor cu dizabilități din familia naturală, cazurile de tutelă, precum și persoanele adulte aflate în dificultate de la nivelul comunității;
- c) să asigure deplasarea unui reprezentant al primăriei, în teren, împreună cu reprezentanții Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, ori de câte ori se impune efectuarea de verificări la fața locului;

- d) să efectueze anchetele sociale în teren, solicitate de specialiștii Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita și să trimită în timp util sau în regim de urgență, după caz, documentele necesare completării dosarelor aflate în lucru;
- e) să activeze Consiliul comunitar consultativ să asigure înființarea acestei structuri, prin dispoziția primarului, dacă nu a fost înființată, conform legislației în vigoare, în vederea constituirii unei rețele de sprijin la nivel local;
- f) să demareze proiecte, în parteneriat public-privat, privind înființarea unor instituții de asistență socio-medicală sau centre de zi pentru sprijinirea părinților și copiilor și oferirea de servicii de recuperare/integrare socială a copilului cu dizabilități, în dificultate sau cu comportament deviant din comunitate precum și servicii adresate tinerilor, persoanelor fără adăpost sau victimelor violenței domestice din comunitate;
- g) să asigure participarea asistentului/referentului social la sesiunile de instruire organizate în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita sau la invitația unor organisme private;
- h) Să completeze și să transmită lunar /trimestrial Fișa de monitorizare a activității de protecție și promovare a drepturilor copilului;
- i) Să utilizeze metoda managementului de caz pentru toți copiii aflați în evidență;
- j) Să sesizeze de îndată Direcția în situațiile în care există suspiciuni cu privire la existența unei situații de abuz, neglijare, exploatare sau orice altă formă de violență asupra unui minor și să efectueze evaluarea inițială a cazului;
- k) Să sprijine reprezentanții DGASPC Harghita în identificarea și contactarea părinților firești/rudelor copilului până la gradul al patrulea, să informeze periodic părinții firești și rudele copilului care au putut fi găsite asupra locului în care se află efectiv copilul, asupra modalităților concrete în care pot menține relații personale cu acesta, precum și asupra demersurilor necesare în vederea reintegrării sau integrării;
- l) să semneze, împreună cu reprezentanții DGASPC Harghita, procesul verbal cu rudele copilului aflat în sistem care refuză semnarea declarațiilor cu privire la intenția de a se ocupa de creșterea și educarea acestuia;
- m) Să întreprindă demersurile necesare întocmirii actelor de identitate pentru copiii care nu au aceste acte;
- n) Să sprijine familia copiilor cu dizabilități în vederea întocmirii dosarului de încadrare în grad de handicap sau în obținerea unui certificat de orientare școlară și profesională și să completeze anexa la ancheta socială, respectiv factorii de mediu, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 6 la Ordinul MMFPSPV NR. 1985/1305/5805/2006, și să îndeplinească atribuțiile prevăzute în acest ordin;
- o) să desemneze prin dispoziția primarului - responsabilul de caz (RC) pentru copiii cu dizabilități, conform legii și să transmită o copie a dispoziției la Serviciul Evaluare Complexă Copii din cadrul DGASPC Harghita. RC - responsabilul de caz sprijină părinții în realizarea planului de abilitare - reabilitare a copilului cu dizabilități prin accesul la serviciile de sănătate, evaluare școlară, intervenție timpurie și în identificarea mijloacelor de transport pentru copiii nedeplasabili sau cu venituri insuficiente, care necesită internare sau servicii de recuperare; întocmește baza de date cu toți copiii cu dizabilități și dosar pentru fiecare copil care este încadrat în grad de handicap din comunitate;
- p) să monitorizeze situația copiilor reintegrați în familiile naturală, să transmită rapoarte trimestriale o perioadă de minimum 2 ani de la data reintegrării în familie și să asigure transmiterea Raportului de vizită post - reintegrare către serviciile de specialitate din cadrul DGASPC Harghita;
- q) Să urmărească punerea în aplicare a hotărârilor comisiei pentru protecția copilului/instanței de judecată referitoare la prestarea de către părinții apți de muncă a acțiunilor sau lucrărilor de interes local pe durata aplicării măsurii de protecție specială;
- r) să prevină împreună cu instituțiile abilitate, creșterea ratei abandonului școlar în rândul minorilor și a comportamentului deviant;

- s) se asigură că orice copil beneficiază în familie de condiții optime de dezvoltare fizică și psihică, de valorificare maximă a resurselor și disponibilităților de recuperare/dezvoltare psihofizică în mediu! domestic/comunitar de viață;
- t) să afișeze, la loc vizibil, *telefonul copilului*, alte informații utile copiilor și părinților și să pună la dispoziție documente, pliante și afișe cu scop informativ și formativ;
- u) să adopte modelele standard prevăzute de lege privind formularele de anchetă socială, fișe de monitorizare, plan de servicii, rapoarte de vizită și alte documente pe care le eliberează cu privire la copilul aflat în situație de risc, cu părinți plecați în străinătate sau cu dizabilități și familiile acestora în scopul prevenirii separării copilului de părinții săi, încadrării în grad de handicap, orientării școlare sau altor măsuri și utilizează instrumentele de lucru prevăzute de H.G. nr.691/2015;
- v) Pentru prevenirea separării copilului de familie, serviciul public de asistență socială are obligația de a sprijini familia care se ocupă de creșterea și îngrijirea unui copil care poate fi în risc de separare, dacă familia, în funcție de situația economică și condițiile de locuit ale acesteia, se află în una dintre situațiile de vulnerabilitate prevăzute la art. 5 din Legea nr. 176/2023;
- w) Dacă în urma evaluării unui copil și a familiei acestuia, serviciul public de asistență socială constată că acesta se află în cel puțin o situație de vulnerabilitate prevăzută la art. 5 se întocmește planul de servicii.
- x) să identifice, să evalueze și să formeze o bază de date cu copiii aflați în dificultate (violență domestică, sărăcie, părinți plecați la muncă în străinătate, fără acte de identitate, cu dizabilități, etc.) și să întocmească pentru aceștia fișe de monitorizare conform Ordinului ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului nr. 286/2006. Dacă din fișa de monitorizare rezultă că există riscul separării copilului de familia sa, să realizeze servicii specifice de prevenire în vederea eliminării/minimalizării riscului existent prin întocmirea Planului de servicii pentru familia respectivă;
- y) să ia toate măsurile, conform legii, în cazul semnalării situațiilor de neglijare, abuz sau nerespectare de către familie a măsurilor prevăzute în Planul de servicii;
- z) să reevalueze trimestrial situația copiilor pentru care au fost întocmite fișe de monitorizare;
- aa) să înființeze un registru de evidență a copiilor aflați în situație de risc, potrivit art. 13 alin. (2) din H.G. nr. 691/2015, care va cuprinde date și informații care sunt transmise trimestrial Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, în baza fișei de monitorizare prevăzute la art. 118, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- bb) Introducerea și actualizarea datelor și informațiilor, precum și, după caz, încărcarea documentelor în Observatorul copilului;
- cc) să identifice, cu prioritate, copiii aflați în situație de risc precum și persoanele adulte în dificultate din unitatea lor administrativ - teritorială și transmite informațiile DGASPC Harghita;
- dd) să informeze persoanele interesate despre procedura de evaluare în vederea încadrării în grad de handicap și să asigure sprijin pentru întocmirea dosarelor de evaluare;
- ee) încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă a asistenților personali; evaluează și monitorizează activitatea acestora în condițiile legii;
- ff) să monitorizeze situația persoanelor încadrate în grad de handicap grav cu asistent personal care solicită încadrarea unui asistent personal sau acordarea indemnizației, în conformitate cu dispozițiilor legale în vigoare;
- gg) să urmărească, să monitorizeze și să îndrume asistenții personali ai persoanelor încadrate în grad de handicap în vederea asigurării la domiciliu a îngrijirii și protecție acestora în condițiile precizate de lege;
- hh) în situația în care se impune, monitorizează și analizează situația persoanelor cu dizabilități din localitate, precum și modul de respectare a drepturilor acestora, asigurând centralizarea datelor și a informațiilor relevante;

- ii) identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau beneficii pentru persoanele adulte cu dizabilități;
- jj) creează condițiile de acces pentru toate tipurile de servicii corespunzătoare nevoilor individuale ale persoanelor cu handicap; asigură consilierea și informarea familiilor asupra drepturilor și obligațiilor acestora și asupra serviciilor disponibile la nivel local;
- kk) ia măsuri în vederea înființării de servicii în comunitate destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în vederea prevenirii instituționalizării acestora și a dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități aflate în serviciile de tip rezidențial;
- ll) includerea măsurilor privind accelerarea procesului de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități în strategiile locale de dezvoltare a serviciilor sociale;
- mm) Înaintea întocmirii dosarului pentru internarea persoanei cu dizabilități în centre rezidențiale publice, să facă dovada prevenirii instituționalizării prin acordarea serviciilor sociale primare în scopul menținerii persoanei în mediul propriu de viață;
- nn) De a întocmi și transmite în termen legal dosarul întocmit în conformitate cu art. 17 din HG nr. 430/2008 și Ordinul ANPD nr. 235/2023 și de a elibera adeverința din care rezultă obligația ca, în termen de 24 de luni de la data admiterii, beneficiarul să fie transferat în comunitatea de domiciliu sau de reședință și să i se asigure accesul la un serviciu social din comunitate;
- oo) În vederea obținerii rovinietei, primesc cererile persoanelor care se încadrează în prevederile art. 28 din Lege, însoțite de următoarele documente: documentul care atestă încadrarea în grad de handicap, actul de identitate, certificatul de înmatriculare sau cartea de identitate a autovehiculului;
- pp) Centralizează lunar solicitările primite în vederea obținerii rovinietei și le trimite până în data de 10 a lunii următoare Direcției;
- qq) Eliberarea la cerere persoanelor cu handicap, a cardurilor-legitimăție pentru locurile gratuite de parcare;
- rr) Să consulte periodic site-ul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita <http://www.dgaspchr.ro>, pentru a fi la curent cu legislația în domeniu și preluarea unor formulare, modele necesare.

V. Durata acordului:

Prezentul Protocol de colaborare se încheie pe o perioadă de 3 ani, începând cu data semnării sale de către toate părțile, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.

VI. Litigii:

Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul parteneriat vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

VII. Rezilierea protocolului:

Constituie motiv de reziliere a prezentului protocol următoarele: nerespectarea de către părțile contractante a prezentului protocol; cazul de forță majoră; hotărârea comună a colaboratorilor, prin acord scris.

VIII. Dispoziții finale:

Prezentul Protocol de colaborare poate fi modificat prin acordul scris al părților, prin act adițional.

Prezentul protocol de colaborare s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Prevederile cuprinse în prezentul protocol se vor completa în raport cu modificarea legislației în domeniu.

Prezentul protocol de colaborare s-a încheiat în două exemplare, cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte.

**Direcția Generală de Asistență Socială Municipiul/Orașul/Comuna
și Protecția Copilului Harghita**

**DIRECTOR GENERAL,
ELEKES ZOLTÁN**

PRIMAR,
.....

Vizat juridic
Șef serviciu juridic
Andras Imre