

HOTĂRÂREA nr. 155 / 2025

privind aprobarea încheierii unui acord de parteneriat între Orașul Bălan, prin Consiliul Local Bălan, și județul Harghita, prin Consiliul Județean Harghita, în vederea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul „Reabilitare DJ 125 km 0+000 – 18+943, județul Harghita”, în cadrul Programului „Regiunea Centru” – Prioritatea 5, Acțiunea 5.1 – Apel 2, precum și pentru aprobarea Proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici actualizați pentru obiectivul de investiții „Reabilitare DJ 125 km 0+000 – 18+943, județul Harghita”

Consiliul Local al orașului Bălan;

Întrunit în ședință extraordinară cu convocare de îndată în 09.12.2025

Luând în discuție proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. 175/62/2025 înaintat de d-l primar Iojiban Gheorghe privind aprobarea încheierii unui acord de parteneriat între Orașul Bălan, prin Consiliul Local Bălan, și județul Harghita, prin Consiliul Județean Harghita, în vederea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul „Reabilitare DJ 125 km 0+000 – 18+943, județul Harghita”, în cadrul Programului „Regiunea Centru” – Prioritatea 5, Acțiunea 5.1 – Apel 2, precum și pentru aprobarea Proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici actualizați pentru obiectivul de investiții „Reabilitare DJ 125 km 0+000 – 18+943, județul Harghita” proiect avizat pentru legalitate de către secretarul general al UAT Oraș Bălan;

Constatând faptul că **proiectul de hotărâre este însoțit de documentele prevăzute de art. 136 alin. 8 din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, și anume:**

1. raportul de specialitate cu nr. 5890 /2024 al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului Orașului Bălan;
2. referatul de aprobare cu nr. 5893/2025 al inițiatorului proiectului de hotărâre, respectiv al primarului orașului Bălan;
3. avizele consultative ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bălan, avize înregistrate cu nr. 449 /61/2025; 150/61/2025 și 451/61/2025;
4. avizul de legalitate cu nr. 161 /76/2025 al secretarului general al Orașului Bălan;
5. adresa Consiliului Județean Harghita înregistrată la Primăria Bălan cu nr. 5867/08.12.2025;
6. Hotărârea nr. 330 /2025 a Consiliului Județean Harghita privind aprobarea proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și activităților prin care va fi implicat UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, privind managementul și implementarea proiectului de finanțare “Reabilitare DJ 125 km 0+000-18+943, județul Harghita”, pentru a fi depus în

cadrul Programului „Regiunea Centru” Prioritatea 5: O regiune accesibilă, Acțiunea 5.1 – Investiții în modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității la rețeaua TEN-T - Apel 2;

7. Hotărârea nr. 322/ 2025 a Consiliului Județean Harghita privind aprobarea Proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici actualizați pentru obiectivul de investiții „Reabilitare DJ 125 km 0+000 – 18+943, județul Harghita”.

Având în vedere următoarele obiective:

- a) creșterea accesului rutier către și dinspre orașul Bălan;
- b) îmbunătățirea siguranței circulației, în special pe zonele cu risc ridicat;
- c) facilitarea accesului turiștilor spre zonele Hășmaș – Piatra Singuratică – Trei Fântâni;
- d) reducerea timpilor de deplasare și a costurilor de transport pentru cetățeni și agenți economici;
- e) consolidarea conectivității regionale cu DN 12 și rețeaua TEN-T.
- f) dezvoltarea economică a orașului Bălan și la creșterea atractivității zonei.

În baza art. 89 alin. (8) și art. 92 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ; art. 35 și art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale; HG nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă; Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România; Decizia AMP PR CENTRU 2021-2007 cu nr. 164/2025 privind aprobarea Ghidului solicitantului pentru Prioritatea 8 – O regiune accesibilă, Acțiunea 5.1 – Investiții în modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității la rețeaua TEN-T, Apel 2; art. 3, art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr.199/1997; art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată; Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative; Legea 554/2004 privind contenciosul administrativ; Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică; HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

În temeiul art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. e) coroborat cu alin. (9) lit. h); art. 139 alin. (1) și alin.(3) lit. f); art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, adoptă prezenta::

H O T Ă R Ă R E:

Art.1. (1) Se aprobă încheierea unui acord de parteneriat între Orașul Bălan, prin Consiliul Local Bălan, și Județul Harghita, prin Consiliul Județean Harghita în vederea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul „Reabilitare DJ 125 km 0+000 – 18+943, județul Harghita”, în cadrul Programului „Regiunea Centru” – Prioritatea 5, Acțiunea 5.1 – Apel 2.

(2) Se aprobă modelul acordului de parteneriat conform Anexei nr. 1, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Proiectul tehnic și indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare DJ 125 km 0+000 – 18+943, județul Harghita” conform Devizului general - Anexa nr. 2, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă valoarea totală actualizată a proiectului “Reabilitare DJ 125 km 0+000-18+943, județul Harghita” în cuantum de 217.049.909,09 lei (inclusiv TVA), respectiv suma de 173.180.744,97 lei (inclusiv TVA) reprezentând cheltuielile eligibile ale proiectului, din care suma de 116.741.046,65 lei (inclusiv TVA) reprezentând finanțarea nerambursabilă, cu recuperarea acestora din programul de finanțare și de la bugetul de stat pe anii bugetari 2026-2029.

Art.4. Se mandatează primarul orașului Bălan, dl Ioșiban Gheorghe, validat prin Încheierea nr. 1689 din data de 11 octombrie 2024 a Judecătorei Miercurea Ciuc, să semneze acordul de parteneriat și orice documente necesare în vederea depunerii cererii de finanțare și implementării proiectului.

Art.5 Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul orașului Bălan.

Art.6 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județul Harghita, Primarului orașului Bălan, Consiliului Județean Harghita și se aduce la cunoștință publică prin afișare.

Art.7.. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Consiliul Local Bălan în termen de 30 de zile de la aducerea la cunoștință publică, iar în cazul în care contestatorul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației sale, se poate adresa instanței de contencios administrativ în termen de 6 luni de la data primirii răspunsului la plângerea prealabilă sau de la data la care ar fi trebuit să primească acest răspuns.

Bălan, 09.12.2025

Semnează
Președinte de ședință
Muntean Petru



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general UAT Oraș Bălan
jur. Toader Ovidiu

Număr voturi: 13 voturi pentru din 13 voturi exprimate din totalul de 15 consilieri în funcție



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL BĂLAN

Anexa nr. 1
la Hotărârea nr. _____/2025

Acord de parteneriat
Model orientativ
nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Reabilitare DJ 125 km 0+000-18+943, județul Harghita"
(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a
aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în
parteneriat a proiectului.

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la
depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.)
În conformitate cu prevederile art. 45 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea nr.
829/2022, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect în conformitate cu prevederile art.
33 din Ordonanța de urgență nr. 133/2021 este responsabil cu asigurarea implementării
proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/deciziei de finanțare, sens în care
acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror
prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor
contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.)

Art.1. Părțile

1. UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, cu sediul în Miercurea Ciuc, Str.
Kossuth Lajos nr.8, codul fiscal 4245763, având calitatea de **Lider de proiect (UAT Județ)** <se
vor insera datele de indentificare ale liderului de parteneriat și conturile distincte deschise pe
codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>, astfel:
Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de
plată¹:
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:
- Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²:
.....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :
1. **U.A.T. Orașul Bălan**, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de
Partener 2 (.....) <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și, dacă este cazul,
conturile distincte deschise pe codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea
teritorială a Trezoreriei Statului>, astfel:

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 47 alin (2) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022;
² Se vor avea în vedere prevederile art. 47 alin (2) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022;

Împreună dezvoltăm regiunea!



Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

2. **U.A.T. Dănești**, cu sediul în *adresa sediului*, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 3**, <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și conturile distincte deschise pe codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

1. **U.A.T. Cârța**, cu sediul în *adresa sediului*, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 4**, unde <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și conturile distincte deschise pe codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

2. **U.A.T. Tomești**, cu sediul în *adresa sediului*, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 5**, <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și conturile distincte deschise pe codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

3. **U.A.T. Sândominic**, cu sediul în *adresa sediului*, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 6**, <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și conturile distincte deschise pe codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Împreună dezvoltăm regiunea!

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

.....
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

au convenit următoarele:

Art.2 Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **“Reabilitare DJ 125 km 0+000-18+943, județul Harghita”**, cod SMIS **358996**, care este depus în cadrul Programului Regiunea Centru, Prioritatea: O regiune accesibilă, Acțiunea 5.1 – Investiții în modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității la rețeaua TEN-T - Apel 2, apel de proiecte **PRC/767/PRC_P5/OP3/RSO3.2/PRC_A36 - Acțiunea 5.1 - Investiții în modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității la rețeaua TEN-T - Apel 2**, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
U.A.T Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i> <i>De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat</i>
U.A.T. Orașul Bălan Partener 2	idem
U.A.T. Dănești Partener 3	idem
U.A.T. Cârța Partener 4	idem
U.A.T. Tomești Partener 5	idem
U.A.T. Sândominic Partener 6	idem

(3) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
U.A.T Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita Lider de parteneriat (UAT Judet)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 56,439,698.32 de lei, reprezentând 32,59% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 43,869,164.12 de lei, reprezentând 100%; Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 100,308,861.93 de lei, reprezentând 46,21%;
U.A.T. Orașul Bălan Partener 2	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 0.00 de lei, reprezentând 0.00% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 0.00 de lei, reprezentând 0.00%; Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 0.00 de lei, reprezentând 0.00%;
U.A.T. Dănești Partener 3	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 0.00 de lei, reprezentând 0.00% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 0.00 de lei, reprezentând 0.00%; Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 0.00 de lei, reprezentând 0.00%;
U.A.T. Cârța Partener 4	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 0.00 de lei, reprezentând 0.00% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 0.00 de lei, reprezentând 0.00%; Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 0.00 de lei, reprezentând 0.00%;
U.A.T. Tomești Partener 5	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 0.00 de lei, reprezentând 0.00% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 0.00 de lei, reprezentând 0.00%; Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 0.00 de lei, reprezentând 0.00%;
U.A.T. Sândominic Partener 6	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile: 0.00 de lei, reprezentând 0.00% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile: 0.00 de lei, reprezentând 0.00%; Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 0.0 de lei, reprezentând 0.00%;

(4) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, aprobate prin

Împreună dezvoltăm regiunea!

Hotărârea nr. 829/2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;

a) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

a) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partener 1 - UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita)

A Drepturile liderului de parteneriat

³ A se vedea art. 45 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022;

⁴ A se vedea art. 46 alin (3)(1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022

Împreună dezvoltăm regiunea!

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (5) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (6) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (8) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (10) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (11) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (12) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2,3,4,5 și 6

- (13) Cheltuielile angajate de Partenerii 2,3,4,5 și 6 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

Împreună dezvoltăm regiunea!

(14) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(15) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PRC.

B. Obligațiile Partenerilor 2,3,4,5 și 6

(1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

(2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(16) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(17) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată

(18) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(19) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(20) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(21) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(22) Partenerii au obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(23) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

Împreună dezvoltăm regiunea!

(24) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(25) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(26) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(27) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(28) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(29) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(30) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(31) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
 (32) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în *format electronic*, în limba română.

Semnături

		Semnătura	Data și locul semnării
U.A.T Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita/ Lider parteneriat	Bíró Barna-Botond președinte		
U.A.T Orașul Bălan / Partener nr. 2	Iojiban Gheorghe primar		
U.A.T Dănești / Partener nr. 3	Bőjte Csongor Ernő primar		
U.A.T Cârța / Partener nr. 4	Gábor Tibor primar		
U.A.T Tomești / Partener nr. 5	Kedves Róbert primar		
U.A.T Sândominic / Partener nr. 6	Karda Róbert primar		

Împreună dezvoltăm regiunea!

Bíró Barna-Botond
Preşedinte

Chiorean Adrian - Alexandru
Director executiv

_____, _____, 2025

Împreună dezvoltăm regiunea!



Autoritate de Management
Programul Regiunea Centru

www.adrcentru.ro | Facebook.com/ADRCentru.ro
E-mail: office@adrcentru.ro | Tel.: 0258-818616
Str. Decebal, 11, 510093, Alba Iulia, România

Anexa nr. 2 la HCL nr. 155/2025

Proiectant: S.C. DRU-PO. S.R.L. SUCEAVA

Adresa: B-ul George Enescu nr. 29, Suceava

telefon: 0330/401100, fax 0330/401101

Beneficiar: UAT Harghita prin Consiliul Judetean Harghita

DEVIZ GENERAL
privind cheltuielile necesare realizării obiectivului
Reabilitare DJ 125 Km 0+000 - 18+943

Faza: DTAC				
Nr crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fara TVA	TVA lei	Valoare cu TVA
1	2	3,00	4,00	5,00
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea	378.600,00	79.506,00	458.106,00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	11.302.592,66	2.373.544,46	13.676.137,12
TOTAL CAPITOL 1		11.302.592,66	2.453.050,46	14.134.243,12
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
TOTAL CAPITOL 2		0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii de teren	10.000,00	2.100,00	12.100,00
3.1.1	Studii de teren	0,00	0,00	0,00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	10.000,00	2.100,00	12.100,00
3.1.3	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2	Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acordur	0,00	0,00	0,00
3.3	Expertizare tehnica	0,00	0,00	0,00
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	339.276,00	0,00	339.276,00
3.5	Proiectare	544.550,00	108.850,50	653.400,50
3.5.1	Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/DALI si deviz general	275.250,00	52.297,50	327.547,50
3.5.4	Doc tehnice pt obtinere avize/acorduri/autorizatii	31.000,00	6.510,00	37.510,00
3.5.5	Verificate tehnica	38.300,00	8.043,00	46.343,00
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	200.000,00	42.000,00	242.000,00
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie publica	0,00	0,00	0,00
3.7	Consultanta	380.000,00	79.800,00	459.800,00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	330.000,00	69.300,00	399.300,00
3.7.2	Auditul financiar	50.000,00	10.500,00	60.500,00
3.8	Asistenta tehnica	1.374.500,00	288.645,00	1.663.145,00
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	40.000,00	8.400,00	48.400,00
3.8.1.1	Pe perioada de executie a lucrarilor	20.000,00	4.200,00	24.200,00
3.8.1.2	Pentru participarea la faze prevazute in prog. de c	20.000,00	4.200,00	24.200,00
3.8.2	Dirigintie de santier	1.285.000,00	269.850,00	1.554.850,00
3.8.3	Coodonator SSM conform HG 300/2006	49.500,00	10.395,00	59.895,00
TOTAL CAPITOL 3		2.648.326,00	479.395,50	3.127.721,50
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	116.256.907,34	24.413.950,54	140.670.857,88
4.1.1	Lucrari de drumuri	110.256.907,34	23.153.950,54	133.410.857,88
4.1.2	Amenajare treceri la nivel cu calea ferata	6.000.000,00	1.260.000,00	7.260.000,00
4.2	Montaje utilaje tehnologice	0,00	0,00	0,00

4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj		2.000.000,00	420.000,00	2.420.000,00
	4.3.1. Stație de încărcare		2.000.000,00	420.000,00	2.420.000,00
			0,00	0,00	0,00
4.4	Utilaje fără montaj și echipamente de transport		0,00	0,00	0,00
4.5	Dotări		0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporate		118.256.907,34	24.833.950,54	143.090.857,88
TOTAL CAPITOL 4					
CAPITOLUL 5					
Alte cheltuieli					
5.1	Organizare de șantier		1.200.000,00	252.000,00	1.452.000,00
	5.1.1	Lucrări de construcții	900.000,00	189.000,00	1.089.000,00
	5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	300.000,00	63.000,00	363.000,00
			1.487.790,25	13.594,51	1.501.384,76
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului		0,00	0,00	0,00
	5.2.1	Comisioanele și dobanzile aferente costului creditului	642.297,50	0,00	642.297,50
	5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calitatii lucrărilor de co	128.459,50	0,00	128.459,50
	5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea t	652.297,50	0,00	652.297,50
	5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor	64.735,75	13.594,51	78.330,26
	5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de con	18.000.000,00	3.780.000,00	21.780.000,00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute		90.000,00	18.900,00	108.900,00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate		20.777.790,25	4.064.494,51	24.842.284,76
TOTAL CAPITOL 5					
CAPITOLUL 6					
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar					
6.1	Pregătirea personalului de exploatare		0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste		0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 6					
CAPITOLUL 7					
Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret					
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget		6.657.357,50	1.398.045,08	8.055.402,58
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajust		19.568.925,00	4.109.474,25	23.678.399,25
			26.226.282,50	5.507.519,33	31.733.801,83
TOTAL CAPITOL 7					
TOTAL GENERAL			179.211.898,75	37.338.410,33	216.928.909,08
Din care C+M			130.459.500,00	27.476.001,00	158.314.101,00

Notă:

Prețurile folosite pentru evaluarea lucrărilor aparțin bazei de date a proiectantului

Data: 25.11.2025

Consiliul Județean Harghita

